

R E G U L A M I N

Odznaki honorowej Polskiego Związku Niewidomych

§ 1.

Odznaka honorowa Polskiego Związku Niewidomych, ustanowiona uchwałą nr. IV-356/63 Prezydium Zarządu Głównego Polskiego Związku Niewidomych z dnia 21 czerwca 1963 r, zwana dalej odznaką honorową, stanowi zaszczytne wyróżnienie za zasługi położone dla realizacji celów związku, a w szczególności zadań określonych w statucie Stowarzyszenia.

§ 2.

Odznaka honorowa jest nadawana:

- 1) członkom i pracownikom Związku, którzy wyróżnili się szczególnym zaangażowaniem i osiągnięciami w długoletniej działalności jako działacze społeczni lub pracownicy jednostek i ogniw organizacyjnych Związku wszystkich szczebli,
- 2) innym osobom a także instytucjom, którzy wnieśli szczególny wkład w rozwój działalności Związku,
- 3) członkom i działaczom zagranicznych organizacji niewidomych, którzy położyli szczególne zasługi w dziedzinie międzynarodowej współpracy PZN.

§ 3.

1. Odznaka honorowa jest trzystopniowa: złota, srebrna i brązowa.
2. Odznaka honorowa posiada kształt zbliżony do koła, z tym że w dolnej części łączy się z poziomym prostokątem, tworzącym podstawę, na którym umieszczony jest napis „Polski Związek Niewidomych”. Środek odznaki zajmuje płonąca pochodnia – symbol rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz oświaty i kultury niewidomych. Pochodnię otaczają z obu stron fragmenty wieńca laurowego. Wymiary odznaki wynoszą: wysokość 23 mm; szerokość 19 mm. Odznaka posiada zapięcie na agrafkę.
3. W zależności od stopnia elementy wykonuje się w odpowiednim kolorze.
4. Odznakę honorową nosi się na prawej stronie klatki piersiowej.

§ 4.

1. Odznakę honorową nadaje Prezydium ZG PZN z własnej inicjatywy lub na podstawie wniosków przedłożonych przez prezydium zarządów okręgów lub dyrektorów jednostek Związku bez osobowości prawnej.
2. Prezydium zarządów okręgów Związku przedkłada wnioski o nadanie odznaki honorowej z własnej inicjatywy, innych władz Okręgu, ogniw terenowych lub innych instytucji czy organizacji na danym terenie (np. s-nia niewidomych)
3. Wniosek o nadanie odznaki honorowej, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu winien być umotywowany w sposób w pełni wskazujący na zasługi osoby czy instytucji której dotyczy.

§ 5.

Wnioski o nadanie odznaki honorowej podlegają opiniowaniu przez komisję ds. odznak i odznaczeń powoływaną przez Prezydium ZG.

§ 6.

1. Osobom wyszczególnionym w § 2 ust.1 wyróżnianej po raz pierwszy nadaje się odznakę brązową. Nadanie tej odznaki może nastąpić po co najmniej pięcioletnim okresie działalności. Srebrna odznaka może być nadana po co najmniej dziesięcioletnim, a złota po co najmniej piętnastoletnim okresie działalności.
2. W wyjątkowych przypadkach odznaka honorowa może być nadana z pominięciem kolejności i warunków nadania określonych w pkt. 1.
3. Osobom i instytucjom wyszczególnionym w § 2 ust.2 i 3 odznaka honorowa może być nadana z pominięciem niższych stopni.
4. Osobie, której nadana została przez Zarząd Główny godność członka honorowego PZN, Prezydium ZG PZN nadaje równocześnie złotą odznakę honorową, jeżeli osoba ta odznaki tego stopnia nie posiada.
5. Odznaka honorowa może być nadana również pośmiertnie.

§ 7.

1. Odznakę honorową wręcza prezes Zarządu Głównego PZN lub z jego upoważnienia inny członek Prezydium ZG.
2. Jeżeli wręczenie ma nastąpić na szczeblu Okręgu, aktu dekoracji dokonuje prezes Zarządu Okręgu lub członek ZG- przedstawiciel Okręgu.
3. Wręczenia dokonuje się w sposób uroczysty wykorzystując do tego celu różne okazje a przede wszystkim:
 - Krajowy Zjazd Delegatów,
 - Okręgowe Zjazdy Delegatów,
 - Walne Zebrania w Kołach PZN,
 - jubileusze jednostek,
 - Dzień Inwalidy, Dzień białej laski itp.
4. Sposób uroczystego wręczenia odznaki organizacjom, instytucjom szczebla centralnego oraz cudzoziemcom ustala każdorazowo prezes ZG PZN.

§ 8.

1. Osobie wyróżnionej wraz z odznaką wręcza się legitymację.
2. Organizacjom i instytucjom wręcza się wraz z odznaką dyplom nadania odznaki.

3. Wzory legitymacji i dyplomów ustala Prezydium ZG

§ 9.

Pozbawienie odznaki honorowej następuje:

- 1) w razie prawomocnego skazania przez sąd powszechny na karę pozbawienia praw publicznych
- 2) w razie wydalenia ze Związku

§ 10.

1. Wydatki związane z wykonaniem odznak, dyplomów, legitymacji, pudełek itp. pokrywane są z budżetu centralnego Związku.
2. Ewidencję centralną wydanych odznak prowadzi dział Organizacyjno-Samorządowy Instytutu Tyflogicznego PZN
3. Okręgi PZN zobowiązane są do prowadzenia ewidencji osób z danego terenu, którym nadano odznaki
4. W przypadku zagubienia lub zniszczenia odznaki może być wydany jej duplikat za opłatą wniesioną przez zainteresowanego.
5. Wysokość opłaty ustala Prezydium ZG PZN.

§ 11.

1. Regulamin zatwierdzono uchwałą Prezydium ZG PZN XVII- 16/2020 z dnia 28 Luty 2020 .

2. Tym samym traci moc Regulamin w brzmieniu zatwierdzonym uchwałą Prezydium ZG XV-46/2010 z dnia 28 listopada 2010

Wniosek o nadanie odznaki honorowej PZN

Pieczęć wnioskodawcy

Stopień odznaki.....

Nazwisko i imię

Rok urodzenia.....

Jeżeli jest członkiem PZN podać datę wstąpienia.....

Obecnie pełniona funkcja w PZN (lub stanowisko w przypadku pracownika Związku)

.....

Jeżeli posiada już odznakę honorową PZN podać stopień i rok nadania

.....

Uzasadnienie wniosku:

Podać pełnione funkcje społeczne w PZN oraz okres czasu ich pełnienia i wyszczególnić inne specjalne zasługi dla środowiska niewidomych za które proponuje się nadanie odznaki.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Osoba wypełniająca wniosek

Dyrektor Okręgu (lub Dyrektor Jednostki)

Numer i data uchwały Prezydium ZO wnoszącej o nadanie odznaki.....

.....

Uzasadnienie komisji ds. odznak powołanej przez Prezydium ZG w przypadku zmiany stopnia odznaki w stosunku do wniosku.

.....
.....

Decyzja Prezydium ZG PZN : stopień odznaki..... uchwała Nr.....